Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2012 г. N 71

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ОТДЕЛЬНЫМ

КАТЕГОРИЯМ ВЕТЕРАНОВ И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Амурской областиот 19.03.2012 N 133, от 01.08.2012 N 412,от 25.03.2014 N 168, от 17.03.2017 N 110,от 05.12.2017 N 578) |

В целях реализации постановления Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. N 446 "Об утверждении государственной программы Амурской области "Обеспечение доступным и качественным жильем населения Амурской области на 2014 - 2020 годы" Правительство Амурской области постановляет:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.03.2014 N 168)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P38) предоставления социальной выплаты на улучшение жилищных условий отдельным категориям ветеранов и членам их семей.

2. Министерству социальной защиты населения области (Н.В.Киселева) обеспечить выполнение настоящего [Порядка](#P38).

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110)

3. Постановления Правительства Амурской области от 30 июля 2009 г. N 325, от 12 ноября 2009 г. N 520, от 25 мая 2010 г. N 267, от 6 октября 2011 г. N 671 признать утратившими силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства области О.В.Лысенко.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 01.08.2012 N 412, от 17.03.2017 N 110)

Губернатор

Амурской области

О.Н.КОЖЕМЯКО

Утвержден

постановлением

Правительства

Амурской области

от 17 февраля 2012 г. N 71

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ

УСЛОВИЙ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ВЕТЕРАНОВ

И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Амурской областиот 19.03.2012 N 133, от 01.08.2012 N 412,от 25.03.2014 N 168, от 17.03.2017 N 110,от 05.12.2017 N 578) |

1. Настоящий Порядок в соответствии с подпрограммой "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории области" государственной программы Амурской области "Обеспечение доступным и качественным жильем населения Амурской области на 2014 - 2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. N 446, устанавливает порядок предоставления и использования социальной выплаты на улучшение жилищных условий (далее - социальная выплата) отдельным категориям ветеранов и членам их семей, нуждающимся в улучшении жилищных условий и вставшим на учет после 1 января 2005 года в органах местного самоуправления.

(п. 1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.03.2014 N 168)

2. Право на получение социальной выплаты имеют следующие категории граждан:

1) инвалиды боевых действий из числа лиц, указанных в пунктах 2 - 6 статьи 4 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах";

2) инвалиды боевых действий из числа лиц (включая членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации, выполнявших полеты в Афганистан в период ведения там боевых действий), обслуживавших воинские части Вооруженных Сил СССР и Вооруженных Сил Российской Федерации, находившиеся на территориях других государств в период ведения там боевых действий, получивших в связи с этим ранения, контузии или увечья либо награжденных орденами или медалями СССР либо Российской Федерации за участие в обеспечении указанных боевых действий;

3) ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах";

4) члены семей погибших (умерших) ветеранов (инвалидов) боевых действий, установленные абзацем первым части 1 и пунктами 1, 4 части 2 статьи 21 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах"; члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей); члены семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей;

5) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), проходившие военную службу либо временно находившиеся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, в следующие периоды боевых операций по защите Отечества:

а) боевые действия в Китае:

с марта 1946 года по апрель 1949 года;

март - май 1950 года (для личного состава группы войск ПВО);

с июня 1950 года по июль 1953 года (для личного состава воинских подразделений, принимавших участие в боевых действиях в Северной Корее с территории Китая);

б) боевые действия в Венгрии: 1956 год;

в) боевые действия в районе острова Даманский: март 1969 года;

г) боевые действия в районе озера Жаланашколь: август 1969 года;

6) военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, в том числе уволенные, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

(пп. 6 введен постановлением Правительства Амурской области от 01.08.2012 N 412)

7) члены семей погибших (умерших) военнослужащих, указанных в [подпункте 5](#P55) настоящего пункта.

(пп. 7 введен постановлением Правительства Амурской области от 01.08.2012 N 412)

3. Право на первоочередное получение социальной выплаты имеют следующие категории граждан из числа граждан, указанных в [пункте 2](#P50) настоящего Порядка:

1) инвалиды боевых действий из числа лиц, указанных в пунктах 2 - 6 статьи 4 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах";

2) граждане, достигшие возраста 80 лет, из числа лиц, указанных в [подпункте 5 пункта 2](#P55) настоящего Порядка;

3) члены семей ветеранов (инвалидов) боевых действий, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в районах боевых действий, в условиях вооруженных конфликтов, в ходе контртеррористических операций или при выполнении правительственных боевых заданий, из числа лиц, установленных абзацем первым части 1 и пунктами 1, 4 части 2 статьи 21 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах";

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110)

4) члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в районах боевых действий, в условиях вооруженных конфликтов, в ходе контртеррористических операций или при выполнении правительственных боевых заданий;

5) граждане из числа лиц, указанных в [подпунктах 1](#P51) - [3](#P53), [5 пункта 2](#P55) настоящего Порядка, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных, приемных, опекаемых, совместно с ними проживающих;

6) родители погибших (умерших) ветеранов (инвалидов) боевых действий из числа лиц, установленных абзацем первым части 1 и пунктами 1, 4 части 2 статьи 21 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах"; родители военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей); родители военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей.

(пп. 6 введен постановлением Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110)

Применительно к настоящему Порядку к членам семей лиц, указанных в [подпункте 4](#P72) настоящего пункта, относятся:

а) нетрудоспособные члены семьи погибшего, состоявшие на его иждивении и получающие пенсию по случаю потери кормильца (имеющие право на ее получение) в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации;

б) родители погибшего;

в) супруга (супруг) погибшего, не вступившая (не вступивший) в повторный брак и проживающая (проживающий) одиноко, или с несовершеннолетним ребенком (детьми), или с ребенком (детьми) старше возраста 18 лет, ставшим (ставшими) инвалидом (инвалидами) до достижения им (ими) возраста 18 лет, или с ребенком (детьми), не достигшим (не достигшими) возраста 23 лет и обучающимся (обучающимися) в образовательных учреждениях по очной форме обучения.

(п. 3 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.03.2014 N 168)

4. Применительно к настоящему Порядку под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются граждане, поставленные на учет в органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, а также граждане, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 июля 2009 года по основаниям, установленным статьей 6 Закона Амурской области от 1 сентября 2005 г. N 38-ОЗ "О жилищной политике в Амурской области".

5. Социальная выплата не предоставляется гражданам, получившим аналогичные меры государственной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета, а также областного или местных бюджетов муниципальных образований области в соответствии с:

Законом Амурской области от 18 января 2007 г. N 284-ОЗ "О социальной поддержке по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, проживающих на территории Амурской области";

долгосрочной целевой программой "Социальная работа с ветеранами (инвалидами) Великой Отечественной войны, боевых действий, военной службы и семьями погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны и боевых действий в Амурской области на 2009 - 2011 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 27 мая 2009 г. N 221;

долгосрочной целевой программой "Социальное развитие села до 2012 года", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 30 октября 2008 г. N 249;

долгосрочной целевой программой "Обеспечение жильем молодых семей на 2009 - 2010 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 15 ноября 2008 г. N 271;

долгосрочной целевой программой "Обеспечение жильем молодых семей на 2011 - 2015 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 15 сентября 2010 г. N 494;

долгосрочной целевой программой "Социальная поддержка многодетных семей в Амурской области на 2010 - 2012 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 20 ноября 2009 г. N 532;

подпрограммой "Социальная поддержка многодетных семей в Амурской области на 2012 - 2016 годы долгосрочной целевой программы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Амурской области на 2012 - 2016 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 23 сентября 2011 г. N 606;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.03.2014 N 168)

подпрограммой "Обеспечение жильем молодых семей на 2012 - 2015 годы" долгосрочной целевой программы "Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения Амурской области на 2012 - 2015 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 23 сентября 2011 г. N 617;

подпрограммой "Социальное развитие села до 2013 года" долгосрочной целевой программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и социальное развитие села Амурской области на 2012 - 2013 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 23 сентября 2011 г. N 610;

долгосрочной целевой программой "Развитие ипотечного жилищного кредитования в Амурской области на 2010 - 2012 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 27 января 2010 г. N 19;

подпрограммой "Развитие ипотечного жилищного кредитования в Амурской области на 2012 - 2013 годы" долгосрочной целевой программы "Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения Амурской области на 2012 - 2015 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 23 сентября 2011 г. N 617;

подпрограммой "Социальная поддержка ветеранов в Амурской области на 2012 - 2016 годы" долгосрочной целевой программы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Амурской области на 2012 - 2016 годы", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 23 сентября 2011 г. N 606;

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 25.03.2014 N 168)

долгосрочной целевой программой "Улучшение жилищных условий работников муниципальных организаций города Благовещенска на 2009 - 2012 годы" и аналогичными программами органов местного самоуправления в городских округах и муниципальных районах области.

6. Орган местного самоуправления муниципального образования (далее - орган местного самоуправления), в котором граждане встали на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий после 1 января 2005 года, формирует списки граждан, указанных в [пункте 2](#P50) настоящего Порядка, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Списки формируются в хронологической последовательности, в какой граждане были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. Сформированные списки, уточненные и откорректированные, органом местного самоуправления представляются до 15 декабря (по состоянию на 1 декабря текущего года) министерству социальной защиты населения области (далее - министерство) - главному распорядителю средств областного бюджета, выделяемых на улучшение жилищных условий граждан, указанных в [пункте 2](#P50) настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110)

7. В случае снятия граждан, указанных в [пункте 2](#P50) настоящего Порядка, с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в связи с приобретением жилого помещения согласно заключенному с банком или иной кредитной организацией, ипотечным агентством кредитному договору или договору займа, в обеспечение обязательств по которому установлена ипотека кредитуемого объекта (далее - кредитный договор или договор займа), орган местного самоуправления не исключает указанного гражданина из списков, направляемых в министерство. В данном случае в списке напротив фамилии гражданина проставляется отметка о причине снятия с учета "приобретение жилого помещения согласно кредитному договору или договору займа".

8. Министерство формирует сводный список граждан по области (по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в органах местного самоуправления). Сводный список формируется на основании официальных списков, представленных органами местного самоуправления, которые несут ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

Если дата постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий совпадает у нескольких граждан, список формируется по алфавиту.

9. Министерство осуществляет распределение средств областного бюджета, выделяемых на реализацию программы в текущем году, в следующем порядке:

1) в первую очередь средства распределяются между гражданами, указанными в [пункте 3](#P67) настоящего Порядка, в соответствии с их очередностью по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110)

2) во вторую очередь средства распределяются между иными гражданами в соответствии со сводным списком, сформированным министерством, в порядке очередности по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

(п. 9 в ред. постановления Правительства Амурской области от 01.08.2012 N 412)

10. Министерство в течение 10 дней после доведения (уточнения) объема денежных средств, выделяемых в текущем году на реализацию программного мероприятия "Обеспечение жильем отдельных категорий ветеранов и членов их семей" подпрограммы "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории области" государственной программы Амурской области "Обеспечение доступным и качественным жильем населения Амурской области на 2014 - 2020 годы", утвержденной постановлением Правительства области от 25 сентября 2013 г. N 446, информирует соответствующее государственное казенное учреждение - управление социальной защиты населения (далее - ГКУ УСЗН) о том, что подошла очередь граждан, числящихся в сводных списках министерства, на предоставление им социальной поддержки по обеспечению жильем и о необходимости принятия гражданами решения о получении (отказе в получении) социальной поддержки по обеспечению жильем. ГКУ УСЗН в течение 3 рабочих дней доводит до сведения граждан указанную информацию.

(п. 10 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.03.2014 N 168)

10.1. Граждане из числа лиц, указанных в [пункте 2](#P50) настоящего Порядка, не желающие получать социальную выплату, в течение 5 рабочих дней с момента их уведомления подают в ГКУ УСЗН по месту жительства [заявление](#P234) об отказе в предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

10.2. Граждане из числа лиц, указанных в [пункте 2](#P50) настоящего Порядка, проинформированные ГКУ УСЗН о наступлении их очередности на получение социальной поддержки по обеспечению жильем, претендующие на получение социальной выплаты, в течение 5 рабочих дней с момента их уведомления представляют в ГКУ УСЗН по месту жительства следующие документы:

1) [заявление](#P261) на получение социальной выплаты по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

2) документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, имеющих право на получение социальной выплаты;

3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

4) документы, подтверждающие участие погибшего (умершего) члена семьи в боевых операциях по защите Отечества (для граждан, указанных в [подпунктах 4](#P54) и [7 пункта 2](#P65) настоящего Порядка);

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 01.08.2012 N 412)

5) свидетельство о рождении (для родителей погибших (умерших));

6) свидетельства о рождении детей, свидетельства об усыновлении, постановление об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним (для лиц, указанных в [подпункте 5 пункта 3](#P73) настоящего Порядка);

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 01.08.2012 N 412, от 25.03.2014 N 168)

7) документы, подтверждающие факт совместного проживания с несовершеннолетними детьми (справка о составе семьи либо договор найма жилого помещения, а также справка образовательной организации о факте обучения несовершеннолетнего ребенка (детей) либо справка о прикреплении несовершеннолетнего ребенка (детей) к медицинской организации (для лиц, указанных в [подпункте 5 пункта 3](#P73) настоящего Порядка).

(пп. 7 в ред. постановления Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110)

10.3. Граждане, претендующие на предоставление социальной выплаты для погашения ипотечного кредита и снятые с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий органом местного самоуправления в связи с приобретением жилого помещения согласно кредитному договору или договору займа, представляют дополнительно следующие документы:

1) кредитный договор или договор займа на приобретение или строительство жилого помещения;

2) договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке (в случае если кредитным договором или договором займа предусмотрено его заключение);

3) свидетельство о государственной регистрации права, выданное в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

4) справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). Срок действия указанной справки составляет не более 30 дней с момента ее выдачи. В случае если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона "Об ипотеке (залоге недвижимости)", или перешло к другому лицу на основании закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки.

10.4. Сотрудник ГКУ УСЗН, в должностные обязанности которого входит принятие документов от граждан, претендующих на получение социальной выплаты, в случае представления гражданами подлинных документов снимает с них копии и заверяет подлинность копий.

10.5. При подаче заявления гражданином из числа лиц, указанных в [подпункте 5 пункта 3](#P73) настоящего Порядка, ГКУ УСЗН в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления осуществляет выезд по месту жительства гражданина с целью составления акта обследования жилищно-бытовых условий семьи, в котором отражается факт совместного проживания гражданина с несовершеннолетними детьми.

(п. 10.5 введен постановлением Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110)

11. ГКУ УСЗН в течение 3 рабочих дней после подачи гражданами, претендующими на получение социальной выплаты, документов, указанных в [пункте 10](#P109) настоящего Порядка, направляет запрос в орган местного самоуправления по месту жительства граждан о подтверждении факта нуждаемости данных граждан в улучшении жилищных условий и неполучения ими ранее аналогичных мер государственной поддержки на улучшение жилищных условий за счет средств федерального, областного, местного бюджетов.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 19.03.2012 N 133, от 17.03.2017 N 110)

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110.

Органы местного самоуправления в течение 20 рабочих дней представляют в ГКУ УСЗН следующие документы:

копии нормативных документов, заверенные в установленном порядке о постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

подтверждение факта нуждаемости в улучшении жилищных условий на дату представления сведений;

сведения о неполучении гражданами аналогичных мер государственной поддержки на улучшение жилищных условий за счет средств федерального, областного и местного бюджетов;

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110.

В случае если граждане, в отношении которых поступил запрос, сняты с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в связи с приобретением жилого помещения согласно кредитному договору или договору займа, орган местного самоуправления направляет в ГКУ УСЗН следующие документы:

заверенные в установленном порядке копии нормативных документов о постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

[сведения](#P290), подтверждающие факт снятия с учета в связи с приобретением жилого помещения, согласно заключенному кредитному договору или договору займа, в обеспечение обязательств по которому установлена ипотека, согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

сведения о неполучении гражданами аналогичных мер государственной поддержки на улучшение жилищных условий за счет средств федерального, областного и местного бюджетов;

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110.

12. ГКУ УСЗН в течение 5 рабочих дней со дня получения от органов местного самоуправления сведений, указанных в [пункте 11](#P131) настоящего Порядка, направляет их в министерство с приложением документов, указанных в [пункте 10](#P109) настоящего Порядка.

13. Министерство в течение 7 рабочих дней возвращает в соответствующее ГКУ УСЗН документы, в которых обнаружены разночтения (фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса), неполные, недостоверные сведения, для устранения гражданами, претендующими на получение социальной выплаты, выявленных недостатков. ГКУ УСЗН в течение 3 дней уведомляет граждан об обнаруженных разночтениях. Граждане в течение 30 дней устраняют указанные замечания. После устранения гражданами в установленные сроки выявленных недостатков ГКУ УСЗН в течение 5 рабочих дней направляет в министерство уточненные документы.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Амурской области от 19.03.2012 N 133)

14. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления полного пакета документов и сведений, сформированного с учетом [пунктов 10](#P109) и [11](#P131) настоящего Порядка, оформленных надлежащим образом, организует заседание комиссии по предоставлению социальной выплаты на улучшение жилищных условий отдельным категориям ветеранов и членам их семей (далее - комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства. Решение комиссии оформляется протоколом.

По итогам заседания комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) социальной выплаты гражданам.

В случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты министерством разрабатывается проект распоряжения губернатора области об утверждении списка граждан - получателей социальной выплаты на улучшение жилищных условий.

Решение комиссии об отказе в предоставлении социальной выплаты должно содержать причину отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:

1) отсутствие у граждан, претендующих на получение социальной выплаты, статуса, дающего право на предоставление социальной поддержки по обеспечению жильем;

2) получение гражданином, претендующим на получение социальной выплаты, государственного жилищного сертификата либо иных бюджетных субсидий на улучшение жилищных условий за счет средств федерального, областного, местного бюджетов.

Выписка из решения комиссии об отказе в предоставлении социальной выплаты направляется министерством гражданину в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения. Копия выписки направляется в орган местного самоуправления по месту жительства гражданина.

Заявители имеют право на обжалование решения комиссии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Размер социальной выплаты для лиц, указанных в [пункте 2](#P50) настоящего Порядка, определяется исходя из общей площади жилого помещения 18 квадратных метров и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в области, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

Размер социальной выплаты не подлежит перерасчету в течение срока действия свидетельства о предоставлении социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения.

16. Граждане, ранее получившие социальную выплату, не могут претендовать на нее повторно.

17. Право гражданина на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на улучшение жилищных условий (далее - свидетельство) по [форме](#P330) согласно приложению N 4 к настоящему Порядку. Свидетельство заверяется подписью министра социальной защиты населения Амурской области и печатью министерства.

18. Срок действия свидетельства - шесть месяцев со дня его выдачи. По истечении указанного срока действие свидетельства прекращается.

Граждане, не реализовавшие свое право на использование социальной выплаты в установленный настоящим Порядком срок, исключаются из сводного списка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, сформированного министерством, и обеспечиваются жильем на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Свидетельство через ГКУ УСЗН вручается получателю или его законному представителю. Факт получения свидетельства подтверждается подписью гражданина или его законного представителя в [книге](#P375) учета выданных свидетельств (приложение N 5 к Порядку).

20. В случае утраты (порчи) свидетельства министерством выдается его дубликат на основании заявления гражданина, на чье имя было выдано свидетельство, в котором указываются обстоятельства утраты (порчи) свидетельства ([приложение N 6](#P411) к Порядку).

21. В случае невозможности реализовать гражданином свое право на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем в текущем году и получить свидетельство срок предоставления социальной выплаты переносится на следующий календарный год согласно письменному [заявлению](#P443) получателя на имя министра социальной защиты населения Амурской области (приложение N 7 к Порядку).

22. Гражданин может приобретать на договорных условиях у любых физических и (или) юридических лиц жилое помещение (в том числе индивидуальный жилой дом (часть дома), отвечающее установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенное применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек, а также земельного участка, на котором расположен приобретаемый дом, часть дома).

23. Гражданин имеет право заключить договор долевого участия в строительстве жилого помещения, осуществлять строительство объекта индивидуального жилищного строительства либо приобрести жилье на вторичном рынке за счет средств социальной выплаты и с использованием дополнительно собственных, заемных (кредитных) или иных средств.

24. Социальная выплата в случаях, указанных в [пунктах 22](#P165), [23](#P166) настоящего Порядка, предоставляется в безналичной форме путем ее перечисления министерством на указанный в договоре банковский счет продавца жилого помещения либо на счет застройщика жилого помещения на основании следующих документов:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 19.03.2012 N 133)

1) распоряжение губернатора области об утверждении списка граждан - получателей социальной выплаты на улучшение жилищных условий;

2) свидетельство о предоставлении социальной выплаты (его дубликат в случае утраты или порчи);

3) договор о приобретении жилого помещения или договор долевого участия в строительстве (уступки права требования), зарегистрированный в Территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, или его нотариально заверенная копия по банковским реквизитам, указанным в соответствующем договоре;

4) первоначальный договор купли-продажи либо участия в долевом строительстве (в случае если гражданину (цессионарию) передано право (требование), принадлежащее на основании договора участия в долевом строительстве другому лицу (цеденту), а также справки от кредитора, подтверждающей оплату обязательств цедентом по первоначальному договору);

5) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведение государственной регистрации возникновения и перехода прав на жилое помещение (жилые помещения) (далее - выписка из ЕГРП) (в случае приобретения жилья на вторичном рынке);

(пп. 5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110)

6) доверенность (в случае если от имени какой-либо из сторон договора выступает доверенное лицо).

25. Социальная выплата может направляться на уплату первоначального взноса гражданина при получении кредита или займа, в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилого помещения.

Социальная выплата предоставляется путем перечисления денежных средств на банковский счет получателя социальной выплаты, открытый в банке или иной кредитной организации, выдавшей ипотечный кредит или заем. Реквизиты для перечисления средств указываются в справке о реквизитах счета получателя, выданной банком или иной кредитной организацией, выдавшей кредит.

Получатели социальной выплаты обязаны использовать социальную выплату по целевому назначению.

В случае установления факта нецелевого использования социальной выплаты социальная выплата подлежит возврату.

Возврат средств производится гражданином самостоятельно путем перечисления денежных средств в доход областного бюджета либо в судебном порядке.

В данном случае социальная выплата перечисляется министерством на основании следующих документов:

1) распоряжение губернатора области об утверждении списка граждан - получателей социальной выплаты на улучшение жилищных условий;

2) свидетельство о предоставлении социальной выплаты (его дубликат в случае утраты или порчи);

3) копия заключенного заявителем кредитного договора или договора займа;

4) копия предварительного договора купли-продажи жилого помещения, заключенного заявителем;

5) копия договора участия в долевом строительстве, заключенного заявителем, или сметы на строительство индивидуального жилого дома заявителю;

6) справка о реквизитах счета получателя денежных средств, выданная банком или иной кредитной организацией, предоставившей кредит;

7) доверенность (в случае если от имени какой-либо из сторон договора выступает доверенное лицо).

26. Социальная выплата может быть направлена на погашение основного долга гражданина и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу), в том числе по кредиту (займу), обязательство по которому возникло у лица, получившего свидетельство, до возникновения права на получение социальной выплаты.

Социальная выплата в данном случае предоставляется в безналичной форме путем ее перечисления министерством на указанный в договоре банковский счет кредитора (заимодавца) на основании следующих документов:

1) распоряжение губернатора области об утверждении списка граждан - получателей социальной выплаты на улучшение жилищных условий;

2) свидетельство о предоставлении социальной выплаты (его дубликат в случае утраты или порчи);

3) кредитный договор (договор займа). При направлении выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилого помещения дополнительно представляется копия ранее заключенного кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилья;

4) справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). В случае если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона "Об ипотеке (залоге недвижимости)", или перешло к другому лицу на основании закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки. В случае если от имени кредитора справка представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности, представляется копия доверенности кредитора третьему лицу;

5) договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение;

6) свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств, либо выписка из ЕГРП - в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 17.03.2017 N 110)

7) договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или копия разрешения на строительство жилого дома - в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;

8) доверенность (в случае если от имени какой-либо из сторон договора выступает доверенное лицо).

Размер социальной выплаты, направляемой на погашение основного долга и уплату процентов за пользование кредитом (займом), в том числе ипотечным, на приобретение или строительство жилого помещения не может превышать размер остатка основного долга и задолженности по выплате процентов за пользование указанным кредитом (займом).

При уступке права требования по кредитному договору (договору займа) указанные средства перечисляются в безналичном порядке на банковский счет организации, к которой перешли права требования.

27. Социальная выплата считается предоставленной гражданину с момента перечисления денежных средств на счет продавца жилого помещения, приобретаемого получателем по договору купли-продажи, либо на счет застройщика жилого помещения, либо на счет кредитора (заимодавца) в случае заключения договора кредита (займа), в том числе ипотечного, либо на счет получателя в случае, предусмотренном [пунктом 24](#P167) настоящего Порядка.

28. Граждане, получившие социальную выплату, и граждане, добровольно отказавшиеся от получения социальной выплаты, исключаются из сводных списков граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, сформированных министерством. Дальнейшее улучшение жилищных условий вышеуказанных граждан осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 1

 28 . Министерство размещает информацию о предоставлении социальной

выплаты отдельным категориям ветеранов и членам их семей в Единой

государственной информационной системе социального обеспечения (далее -

ЕГИССО) в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О

государственной социальной помощи" (далее - Федеральный закон о социальной

помощи) и Порядком предоставления информации в Единую государственную

информационную систему социального обеспечения, утвержденным постановлением

Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 г. N 181.

Информация о предоставлении социальной выплаты отдельным категориям ветеранов и членам их семей может быть получена посредством использования ЕГИССО в соответствии с Федеральным законом о социальной помощи и Положением о Единой государственной информационной системе социального обеспечения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 г. N 181.

(п. 28.1 введен постановлением Правительства Амурской области от 05.12.2017 N 578)

29. Контроль за использованием бюджетных средств, предоставленных в форме социальной выплаты, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Приложение N 1

к Порядку

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (министру социальной защиты

 населения Амурской области)

 от гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

отказываюсь от предоставления мне социальной выплаты на улучшение жилищных

условий и прошу исключить из сводного списка граждан, нуждающихся

в улучшении жилищных условий, сформированного министерством.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Приложение N 2

к Порядку

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (министру социальной защиты

 населения Амурской области)

 от гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

социальную выплату (на приобретение (строительство) жилого помещения;

погашение ипотечного кредита; оплату первоначального взноса при получении

ипотечного кредита на строительство или приобретение жилья).

 (нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Приложение N 3

к Порядку

Угловой штамп

органа местного самоуправления

либо уполномоченного органа

"дата" "номер"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного самоуправления

 либо уполномоченного органа)

подтверждает, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (категория заявителя)

поставлен на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий

в соответствии со статьей 6 Закона Амурской области от 01.09.2005 N 38-ОЗ

"О жилищной политике в Амурской области" с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

 Снят с учета с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с приобретением

жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

согласно заключенному кредитному договору или договору займа, в обеспечение

обязательств по которому установлена ипотека.

Руководитель

органа местного самоуправления

либо уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

Приложение N 4

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Амурской областиот 25.03.2014 N 168) |

 АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

 СВИДЕТЕЛЬСТВО N \_\_\_\_

 о предоставлении социальной выплаты

 на улучшение жилищных условий

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что гражданину, гражданке

 (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (данные паспорта: серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании постановления Правительства Амурской области от 25.09.2013

N 446 гарантируется предоставление министерством социальной защиты

населения Амурской области социальной выплаты на улучшение жилищных условий

в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 (цифрами и прописью)

согласно распоряжению губернатора области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящее свидетельство действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Министр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

------------------------------ линия отреза -------------------------------

Свидетельство N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (данные паспорта: серия, номер, кем выдан)

Получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственное лицо

за выдачу свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 5

к Порядку

Книга учета выданных свидетельств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер свидетельства и дата его выдачи | Реквизиты нормативного акта, в соответствии с которым производится выдача свидетельства | Ф.И.О. владельца свидетельства | Ф.И.О. получателя (в случае получения законным представителем, доверенным лицом необходимо указать реквизиты документа, удостоверяющего полномочия данного лица) | Подпись |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Приложение N 6

к Порядку

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (министру социальной защиты

 населения Амурской области)

 от гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

на выдачу дубликата свидетельства о предоставлении социальной выплаты

на улучшение жилищных условий

Прошу выдать мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

дубликат свидетельства о предоставлении социальной выплаты на улучшение

жилищных условий в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать причину)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Приложение N 7

к Порядку

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (министру социальной защиты

 населения Амурской области)

 от гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

прошу перенести выдачу мне свидетельства о предоставлении социальной

выплаты на улучшение жилищных условий на следующий календарный год

по причине

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)